

## CARA PEMBAYARAN SPP DAN CATUR DHARMA UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA



### mandiri atm

- Pilih menu **BAYAR/BELI**, kemudian pilih submenu **PENDIDIKAN**
- Masukkan kode institusi **10011**
- Masukkan **NOMOR TAGIHAN**
- Tekan tombol **BENAR**.
- Masukkan **KODE PEMABAYARAN 01**, kemudian Tekan benar
- Layar Akan menampilkan **NOMOR TAGIHAN, NAMA, NOMINAL PEMBAYARAN, dan KETERANGAN** kemudian tekan **1** jika data telah sesuai.
- Untuk melakukan eksekusi tekan **Ya**, kemudian struk ATM akan tercetak.



### Livin by Mandiri

- Akses ke alamat web: **www.bankmandiri.co.id** ( jika menggunakan web browser ) atau download apps di **Play Store ( Android ) / download di App Store ( IOS )**
- Masukkan User & Password kemudian klik Login pada **livin**
- Pada menu utama, Pilih menu **PEMBAYARAN** kemudian pilih menu **PENDIDIKAN**.
- Pilih rekening pembayaran, kemudian pilih penyedia layanan **Universitas Islam Indonesia (10011)**
- Masukkan **NOMOR Tagihan**
- Kemudian masukkan **deskripsi pembayaran .misalnya : SPP/ caturdharma**
- Kemudian klik lanjutkan, layar akan menampilkan **konfirmasi pembayaran, jika sudah sesuai masukkan kode pembayaran 01**
- Kemudian masukan **PIN** (Jika **menggunakan App**) Atau masukan **Challenge Number** yang diterima OTP SMS (Jika **menggunakan Web**)
- Hasil transaksi dapat disimpan dan dicetak sebagai bukti pembayaran yang sah.



### kantor cabang

- ~~Customer~~ Customer datang ke Kantor Cabang Bank Mandiri, sampaikan ke petugas Bank Mandiri bahwa akan melakukan Pembayaran Billpayment – **Universitas Islam Indonesia (10011)**.
- Mengisi slip Multi Payment dengan lengkap yaitu **Nama Perusahaan: UII, NOMOR Tagihan dan NOMINAL PEMBAYARAN**.
- Menyerahkan Slip Multi Payment kepada Teller untuk pembayaran virtual account.
- Teller akan menginformasikan **NOMINAL ,NAMA, dan KETERANGAN**.
- Jika telah sesuai maka akan diproses pembayarannya.
- Sebagai Bukti pembayaran, Nasabah menerima Slip yang telah di Validasi.